



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАЛИНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

30.01.2018 года № 43

г. Калининград

О плане-графике мероприятий по внедрению профессиональных стандартов

В соответствии с Федеральным законом «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статьи 11 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.06.2016 № 584 «Об особенностях применения профессиональных стандартов в части требований, обязательных для применения государственными внебюджетными фондами Российской Федерации, государственными или муниципальными учреждениями, государственными или муниципальными унитарными предприятиями, а также государственными корпорациями, государственными компаниями и хозяйственными обществами, более пятидесяти процентов акций (долей) в уставном капитале которых находится в государственной собственности или муниципальной собственности» **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемый план-график мероприятий («дорожная карта») по внедрению профессиональных стандартов работников и руководителей государственных учреждений, в отношении которых Министерство здравоохранения Калининградской области выполняет функции и полномочия учредителя, а также работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Министерства здравоохранения Калининградской области (далее - план-график) в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить типовой план по организации применения профессиональных стандартов в государственных учреждениях, в отношении которых Министерство здравоохранения Калининградской области выполняет функции и полномочия учредителя согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Руководителям государственных учреждений, в отношении которых Министерство здравоохранения Калининградской области выполняет функции и полномочия учредителя (далее - организации):

2.1. разработать и принять в срок до 09 февраля 2018 года, с учетом мнения представительных органов, планы по организации применения профессиональных стандартов, содержащих, в том числе:

- а) список профессиональных стандартов, подлежащих применению;
- б) сведения о потребности в профессиональном образовании, профессиональном обучении и (или) дополнительном профессиональном образовании работников, полученные на основе анализа квалификационных требований, содержащихся в профессиональных стандартах, и кадрового состава учреждений, и о проведении соответствующих мероприятий по образованию и обучению в установленном порядке;
- в) этапы применения профессиональных стандартов;
- г) перечень локальных актов и других документов организаций, подлежащих изменению в связи с учетом положений профессиональных стандартов, подлежащих применению;

2.2. информацию о разработанных и принятых планах по организации применения профессиональных стандартов направить в срок до 09 февраля 2018 года на электронный адрес: v.vitoshko@gov39.ru;

2.3. завершить внедрение профессиональных стандартов не позднее 31 декабря 2019 года.

3. Отделу кадровой и организационной работы департамента финансово-экономической и юридической работы Министерства здравоохранения Калининградской области обеспечить выполнение мероприятий в установленные сроки в соответствии с планом-графиком, утвержденным пунктом 1 настоящего

приказа.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя
Министра здравоохранения Калининградской области Е.И. Семенову.

Министр

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized initials and a surname, positioned to the right of the word 'Министр'.

А.Ю. Кравченко

Приложение № 1 к приказу
 Министерства здравоохранения
 Калининградской области
 от «30» 01 _____ 2018 года № 43

План-график мероприятий («дорожная карта») по внедрению профессиональных стандартов работников и руководителей государственных организаций, в отношении которых Министерство здравоохранения Калининградской области выполняет функции и полномочия учредителя, а также работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности Министерства здравоохранения Калининградской области

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Разработка плана-графика мероприятий по внедрению профессиональных стандартов для работников государственных организаций, в отношении которых Министерство здравоохранения Калининградской области выполняет функции и полномочия учредителя	до 09.02.2018	руководители государственных организаций, в отношении которых Министерство здравоохранения Калининградской области выполняет функции и полномочия учредителя (далее - организации)
2.	Определение профессиональных стандартов, планируемых к использованию в организациях и в Министерстве здравоохранения Калининградской области (далее - Минздрав)	до 09.03.2018	руководители организаций, руководители структурных подразделений Минздрава
3.	Проведение мониторинга утверждения и введения в действие новых профессиональных стандартов на сайтах profstandart.rosmintrud.ru, vet-bc.ru с целью их своевременного внедрения	2018 – 2019 годы	руководители организаций, руководители структурных подразделений Минздрава
4.	Внесение изменений в локальные акты организаций и Минздрава, в том числе: положения об оплате труда; штатные расписания; должностные инструкции (обязанности) работников в части их приведения к соответствующему наименованию должностей, профессий и специальностей, характеристикам квалификации, содержащимся в профессиональных стандартах	2018 - 2019 годы	руководители организаций, руководители структурных подразделений Минздрава
5.	Определение необходимости профессиональной подготовки (переподготовки) и (или) дополнительного профессионального образования работников организаций, Минздрава на основе анализа требований к квалификациям, определенным	до 09.03.2018 года, далее - постоянно по мере утверждения профессиональных стандартов	руководители организаций, руководители структурных подразделений Минздрава

	профессиональными стандартами		
6.	Разработка и утверждение плана-графика подготовки по дополнительным профессиональным программам работников организаций, Минздрава	до 30 марта 2018 года, далее - постоянно по мере утверждения профессиональных стандартов	руководители организаций, руководители структурных подразделений Минздрава
7.	Обеспечение информационно-методического сопровождения реализации плана-графика по внедрению профессиональных стандартов	постоянно	руководители структурных подразделений Минздрава
8.	Обеспечение контроля и мониторинга внедрения профессиональных стандартов работников организаций	постоянно	руководители организаций, руководители структурных подразделений Минздрава
9.	Завершение внедрения профессиональных стандартов	до 31 декабря 2019 года	руководители организаций, руководители структурных подразделений Минздрава

Приложение № 2 к приказу
Министерства здравоохранения
Калининградской области
от « 30 » 01 _____ 2018 года № 43

«СОГЛАСОВАНО»
профсоюзный комитет
ГБУЗ Калининградской области
« _____ »
протокол № _____ от _____
председатель профкома

«УТВЕРЖДАЮ»
главный врач
ГБУЗ Калининградской области
« _____ »
приказ № _____ от _____

_____ /И.И. Иванов/
подпись

_____ /П.П. Петров/
подпись
М.П.

**План
мероприятий по организации применения
профессиональных стандартов в**

(наименование организации)
на 2018 - 2019 годы

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
I. Нормативно-правовое, методическое обеспечение введения профессиональных стандартов				
1. Изучение законодательства по введению профессиональных стандартов				
1.	Изучение Приказов Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации: 1. № 399 н от 25.06.2015 «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области медико-профилактического дела» (код 02.002). 2. № 306н от 27.03.2017 «Об утверждении профессионального стандарта «Врач-педиатр участковый» ((код 02.008). 3. № 2н от 12.01.2016 «Об утверждении профессионального стандарта «Младший медицинский персонал» (код 02.003). 4. № 227н от 10.05.2016 «Об утверждении профессионального стандарта «Врач-стоматолог» (код 02.005). 5. № 91н от 09.03.2016 «Об утверждении профессионального стандарта «Провизор» (код 02.006). 6. № 679н от 18.11.2013 «Об утверждении	до 09.03.2018	Руководитель организации, юридическая и кадровая службы организации	Доведение информации до сотрудников

	<p>профессионального стандарта «Программист» (код 06.001).</p> <p>7. № 276н от 06.05.2015 «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (код 07.002).</p> <p>8. № 691н от 06.10.2015 «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом» (код 07.003).</p> <p>9. № 1061н от 22.12.2014 «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер» (код 08.002).</p> <p>10. № 625н от 10.09.2015 «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок» (код 08.026).</p> <p>11. № 524н от 04.08.2014 «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда» (код 40.054).</p> <p>12. № 610н от 08.09.2015 № 610н «Об утверждении профессионального стандарта «Повар» (код 33.011).</p> <p>13. № 470н от 05.06.2017 «Об утверждении профессионального стандарта «Врач-офтальмолог» (код 02.017).</p> <p>14. № 612н Приказ Минтруда России от 04.08.2017 «Об утверждении профессионального стандарта «Врач-оториноларинголог» (код 02.021).</p> <p>15. № 768н от 07.11.2017 «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области организации здравоохранения и общественного здоровья» (код 02.022).</p> <p>16. и другие - выбрать самостоятельно из Реестра профессиональных стандартов Минтруда России</p>			
2.	<p>Формирование рабочей группы организации по внедрению профессиональных стандартов, с целью проведения анализа соответствия работников утвержденным профессиональным стандартам и выработке предложений по повышению квалификации в случае несоответствия и др.</p> <p>Состав рабочей группы: руководитель организации, работник кадровой службы, член представительного органа работников и др.</p>	до 09.03.2018	Руководитель организации, кадровая служба	Приказ организации о формировании рабочей группы
3.	<p>Составление перечня должностей и профессий штатного расписания организации и соответствующих профессиональных стандартов</p>	до 09.03.2018, по вновь вводимым профессиональным стандартам по	Руководитель организации, экономическая и кадровая службы организации	Перечень должностей и профессий штатного расписания организации и соответствующих профессиональных

		дополнительным срокам путем внесения изменений в данный план		стандартов
4.	Составление перечня должностей и профессий согласно статье 195.3 ТК РФ, для которых введение профессиональных стандартов является обязательным	до 09.03.2018	Руководители организаций, кадровые службы	Перечень должностей и профессий (с указанием НПА)
2. Приведение в соответствие с утвержденными профессиональными стандартами локальных актов организации				
5.	Разработка (актуализация) трудовых договоров, должностных инструкций и других локальных актов	В зависимости от сроков внедрения профессиональных стандартов, не позднее 31.12.2019, по профессиональным стандартам, внедрение которых является обязательным - в кратчайшие сроки	Руководитель организации и кадровая служба организации	Заключение рабочей группы по результатам актуализации локальных актов
6.	Составление плана организации переподготовки и повышения квалификации персонала	до 30.03.2018, далее - ежегодно	Кадровая служба организации	План организации переподготовки и повышения квалификации персонала
7.	Внесение изменений в Коллективный договор и Правила внутреннего распорядка организации	до 30.03.2018 и по мере необходимости	Руководитель организации, кадровая и юридическая службы	Проекты документов
8.	Внесение изменений в Положение об оплате труда	до 30.03.2018 и по мере необходимости	Руководитель организации, экономические и кадровые службы	Проект Положения
9.	Внесение изменений в должностные инструкции, трудовые договоры (эффективные контракты) с работниками учреждений	в течение всего периода	Руководитель организации, кадровая служба организации	Новые редакции документов

10.	Внесение изменений в Перечень критериев оценки деятельности специалистов организации	в течение всего периода	Руководитель организации, кадровая служба	Проект документа
3. Методическое обеспечение в соответствии с переходом на профессиональные стандарты				
11.	Разработать план мероприятий по подготовке к введению профессиональных стандартов	до 09.02.2018	Руководитель организации и кадровая служба	Приказ
II. Организационные мероприятия				
1. Методические мероприятия				
12.	Создание комиссии по проведению аттестации	2018 год	Руководитель организации и кадровая служба	Приказ
13.	Организовать консультации по разъяснению положений профессионального стандарта для работников организации	регулярно	Рабочая группа организации	Консультации
14.	Проведение комплексной оценки работников организации (специалистов)	регулярно	Рабочая группа организации	Экспертное заключение о соответствии работника (специалиста) занимаемой должности
15.	Составление индивидуального плана развития профессиональной компетентности работников (специалистов)	регулярно	Рабочая группа организации	Индивидуальные планы
2. Управление, контроль, руководство, анализ процесса введения профессиональных стандартов				
16.	Заслушивание итогов работы рабочей группы на совещаниях при руководителях учреждений	регулярно, не реже одного раза в полугодие	Руководитель организации	Отчет о работе рабочей группы
17.	Заслушивание отчета о выполнении плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов	ежегодно, не реже одного раза в полугодие	Руководитель организации	Отчет о работе
3. Кадровое обеспечение перехода на профессиональные стандарты				
18.	Разработка, утверждение и ознакомление работников с должностными инструкциями, разработанными в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	постоянно по мере перехода	Руководители организации, кадровые и юридические службы	Должностные инструкции
19.	Внесение изменений в трудовые договоры (эффективные контракты) в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	постоянно по мере перехода	Руководители учреждений	Дополнительные соглашения

20.	Участие в курсах, семинарах и т.п. по теме перехода на профессиональные стандарты	2018 - 2019 гг.	Руководитель организации, кадровая и юридическая служба	Сертификаты участия
21.	Прием на работу в соответствии с соответствующими профессиональными стандартами	С момента внедрения профессиональных стандартов и постоянно	Руководитель организации	Приказ, должностная инструкция